

# KORACI DO ULASKA OPG-a U SUSTAV POREZA NA DOHODAK

## 1. REGIONALNI URED AGENCIJE ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU (APPRRR)

### UPIS U UPISNIK POLJOPRIVREDNIKA/OBITELJSKIH POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA

Upis u upisnike se provodi prema prebivalištu nositelja poljoprivrednog gospodarstava u regionalnim uredima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR).

APPRRR izdaje Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/OPG-a i dodjeljuje *matični identifikacijski broj poljoprivrednog gospodarstva* (MIBPG).

## 2. BANKA

U banci otvoriti račun za plaćanje sukladno propisu kojim se uređuje platni promet. Presliku kartice ili potvrde o otvaranju računa za plaćanje priložiti uz dokumentaciju zahtjeva za upis u Upisnik poljoprivrednika/OPG-a.

## 3. ISPOSTAVA POREZNE UPRAVE - prema prebivalištu nositelja OPG-a/PG-a

### PRIJAVA U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA

Prema Zakonu o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24), obveznik poreza na dohodak popunjava i predaje Obrazac RPO i Obrazac ROD-DOP (Registar obveznika doprinosa):

- Ako po osnovi poljoprivrede i šumarstva ostvari ukupni godišnji primitak od prodaje vlastitih poljoprivrednih proizvoda u neprerađenom stanju, uključujući i iznos dobivenih potpora, osim potpora za nabavu dugotrajne imovine što se razgraničava prema obračunu amortizacije, **veći od 10.685,00 eura** (obveza upisa od 01.01. sljedeće godine).
- Ako ostvaruje primitke od prodaje prerađenih poljoprivrednih proizvoda, bez obzira na visinu primitaka.
- Ako je poljoprivrednik obveznik poreza na dodanu vrijednost prema posebnom zakonu.
- Ako se dobrovoljno upiše u registar obveznika poreza na dohodak.
- Ako registrira i počne obavljati neku dopunsku djelatnost (najkasnije u roku od 8 dana od početka obavljanja djelatnosti).

Prema izmjenama Pravilnika o porezu na dohodak (NN br. 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 56/23 143/23), razgraničenje prihoda od potpore odnosi se i na potporu za nabavu zemljišta. Potpora namijenjena nabavi zemljišta smatra se primitkom tek kada je zemljište koje je financirano sredstvima potpore otuđeno.

Obveznik poreza na dohodak postaje nositelj gospodarstva. Poreznoj upravi potrebno je dostaviti podatke kontakt osobe koja će voditi poslovne knjige. Porezni obveznik koji porez na dohodak plaća u paušalnom iznosu ne vodi poslovne knjige, osim Evidencije o prometu. Porezni obveznik može i samostalno voditi poslovne knjige ukoliko posjeduje znanje o istome.

## 4. PODRUČNI ODJEL HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (HZMO)

### PRIJAVA NA MIROVINSKO OSIGURANJE

Nositelj OPG-a i članovi OPG-a koji obavljaju gospodarsku djelatnost poljoprivrede kao jedino ili glavno zanimanje upisom u Upisnik OPG-ova su obveznici mirovinskog osiguranja sukladno posebnim propisima koji uređuju mirovinsko osiguranje.

Tiskanica M-1P, M-11P u roku 24 sata od dana pravomoćnosti rješenja o upisu u Upisnik OPG-a.

Poljoprivrednici upisni u Upisnik poljoprivrednika kao samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (SOPG), mirovinsko osiguranje reguliraju na vlastiti zahtjev, odnosno Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika dostavljaju osobno Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje prema svome prebivalištu. Svojstvo osiguranika im se uspostavlja datumom donošenja rješenja Agencije za plaćanja o upisu Upisnik poljoprivrednika. Oni poljoprivrednici kojima se rješenjem mijenja organizacijski oblik u SOPG - Upisnik poljoprivrednika, **moгу istupiti** iz obveznog mirovinskog osiguranja.

Prijava se podnosi kako je propisano Pravilnikom o vođenju matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (NN 153/2023), uz dostavu sljedeće dokumentacije:

- Rješenje nadležnog tijela o upisu nositelja ili člana poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik OPG-a/Upisnik poljoprivrednika
- Presliku osobne iskaznice (nositelja OPG-a/SOPG-a i člana OPG-a)
- Za osobe do navršene 26. godine života – izjavu da nisu na redovitom školovanju
- Obavijest o upisu u registar poreznih obveznika (obrazac RPO)
- Prijavu o početku osiguranja (tiskanica M-1P)
- Prijavu o početku poslovanja obveznika doprinosa (tiskanica M-11P)

## 5. PODRUČNI ODJEL HRVATSKOG ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE (HZZO)

### PRIJAVA NA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Nositelj OPG-a i članovi OPG-a koji obavljaju gospodarsku djelatnost poljoprivrede kao jedino ili glavno zanimanje upisom u Upisnik OPG-ova su obveznici zdravstvenog osiguranja ako nisu zdravstveno osigurani po osnovi rada, obrta ili su korisnici prava na mirovinu ili se nalaze na redovitom školovanju (osiguranje po drugoj osnovi).

Poljoprivrednici upisni u Upisnik poljoprivrednika kao samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (SOPG), obveznici su plaćanja doprinosa za zdravstveno osiguranje ako nisu osigurani po drugoj osnovi ili su korisnici mirovine, osim onih koji su stariji od 65 godina.

U roku 8 dana od dana upisa u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik OPG-a reguliraju zdravstveno osiguranje na propisanoj tiskanici (Tiskanica -1).

## 6. KNJIGOVODSTVENI SERVIS

### VOĐENJE POSLOVNIH KNJIGA

Jednostavno knjigovodstvo - Knjiga primitaka i izdataka, Popis dugotrajne imovine, Knjiga prometa, Evidencija o tražbinama i obvezama te Knjiga ulaznih i izlaznih računa u slučaju ulaska u sustav PDV-a.

Sukladno Pravilniku o upisu u Upisniku OPG-a (NN 80/23)/Pravilniku o upisu u Upisniku poljoprivrednika (NN 62/19, NN 91/20, 80/23) - bez obzira je li obveznik poreza na dohodak i bez obzira vodi li poslovne knjige ili je paušalista (primjena od 1.7.2019.) nositelj OPG-a/SOPG-a mora popuniti obrazac Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda putem Agronet sustava, najkasnije do 15. svibnja tekuće godine za proizvodnju i prodaju u prethodnoj godini, prema uputama za vođenje evidencije koje objavljuje Agencija za plaćanje.

Sukladno Pravilniku o upisu u Upisnik OPG-a (NN 80/23), nositelj OPG-a pružene usluge također mora evidentirati u Evidenciji o pruženim uslugama na OPG-u putem AGRONET sustava najkasnije do 15. svibnja tekuće godine za pružene usluge u prethodnoj godini prema uputama za vođenje evidencije koje objavljuje Agencija za plaćanje.

- Evidencije se vode dnevno i ažurno, po izvršenoj prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda/pruženoj usluzi.
- Evidencije se vode u pisanom ili elektroničkom obliku u skladu s propisima kojima se uređuje područje trgovine (Zakon o trgovini (NN 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19 i 32/20, 33/23).
- Nositelj mora na prodajnom mjestu osigurati podatke o zaduženju i razduženju maloprodajnog mjesta, npr. u obliku knjige popisa (trgovačka knjiga).

## DOPRINOSI POLJOPRIVREDNIKA

Ulaskom u sustav poreza na dohodak nastaje obveza plaćanja doprinosa:

- Doprinos za mirovinsko osiguranje (I i II stup);
- Doprinos za zdravstveno osiguranje

Doprinosi dospijevaju na naplatu do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Po prijavi u Registar poreznih obveznika, Porezna uprava donosi Rješenje o mjesečnim iznosima doprinosa.

Obvezno su osigurane osobe koje obavljaju poljoprivrednu i šumarsku djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje, a upisane su u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u svojstvu nositelja ili člana OPG-a.

### Poljoprivreda kao glavna djelatnost:

Poljoprivreda jedina ili glavna djelatnost	Mjesečna osnovica za 2025. g., (€)	Mjesečna obveza za doprinose (€)
Nije obveznik poreza na dohodak, upisan u Upisnik PG-a – SOPG obvezno plaća zdravstveno osiguranje po stopi 7,5%	<b>683,24</b>	<b>51,24</b>
Nije obveznik poreza na dohodak, upisan u Upisnik PG-a, plaća mirovinsko osiguranje po stopi 10% - SOPG (regulira mirovinsko osiguranje na vlastiti zahtjev)	<b>683,24</b>	<b>68,32</b>
Nije obveznik poreza na dohodak, upisan u Upisnik OPG-ova, primici do 10.685,00 eura, (uključujući i članove PG-a), plaća po stopama 10% mirovinsko osiguranje i 7,5% zdravstveno osiguranje	<b>683,24</b>	<b>119,57</b>
PAUŠALISTA obveznik poreza na dohodak	<b>719,20</b>	<b>262,51</b>
VODI POSLOVNE KNJIGE obveznik poreza na dohodak	<b>988,90</b>	<b>360,96</b>
OBRTNIK obveznik poreza na dohodak	<b>1.168,70</b>	<b>426,59</b>
VODI DVOJNO KNJIGOVODSTVO obveznik poreza na dobit	<b>1.977,80</b>	<b>721,90</b>

Ako se radi o drugoj djelatnosti (obrt ili zaposlenje), doprinosi se plaćaju po sniženim stopama (ako je obveznik poreza na dohodak/dobit ili paušalist).

## Poljoprivreda kao druga djelatnost:

a) Doprinosi za paušaliste:

Razredi	Osnovica (€)	Mjesečna obveza za doprinose za 2025.g. (€)	Godišnja obveza za doprinose (€)
Od 0 do 11.300,00 €	1.695,00	24,72	296,64
Od 11.300,01 - 15.300,00 €	2.295,00	33,47	401,64
Od 15.300,01 - 19.900,00 €	2.985,00	43,53	522,39
Od 19.900,01 - 30.600,00 €	4.590,00	66,94	803,25
Od 30.600,01 - 40.000,00 €	6.000,00	87,50	1.050,00
Od 40.000,01 – 50.000,00 €	7.500,00	109,38	1.312,50
Od 50.000,01 – 60.000,00 €	9.000,00	131,25	1.575,00

b) Doprinosi za dohodaše (koji vode poslovne knjige): osnovica do 14.024,40 eura/godini (za 2025. godinu); obveza dopijeva danom podnošenja godišnje porezne prijave (DOH obrazac).

Najniži dnevni iznos neto plaće koju je poslodavac dužan isplatiti sezonskom radniku koji obavlja privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi u 2025. godini ne može biti niži od **19,18 eura**, prema Odluci o najnižem dnevnom iznosu plaće sezonskog radnika u poljoprivredi za 2025. godinu (NN 145/2024). Doprinosi se uplaćuju kupnjom vrijednosnog kupona u iznosu od **4,79 eura** koji izdaje Ministarstvo financija, a prodaje FINA.

## PRIJAVA POREZA NA DOHODAK

Plaćanje poreza na dohodak

**Za ostvarene primitke po osnovi obavljanja djelatnosti poljoprivrede do iznosa od 10.685,00 eura** (prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda u neprerađenom stanju te primljene potpore i poticaji) – **nije obveznik poreza na dohodak**.

**Ostvareni primici od 10.685,00 eura do 60.000,00 eura – obveznik poreza na dohodak**, mogućnost izbora:

- Paušalno**, fizička osoba koja ostvaruje primitke od obavljanja samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva, a koja ispunjava sljedeće uvjete:
  - ako po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nije obveznik PDV-a
  - ako po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva ne ostvaruje ukupni godišnji primitak veći od iznosa propisanog za obvezni ulazak u sustav PDV-a (prag za ulazak u sustav PDV-a 60.000,00 eura)
  - da istodobno ne obavlja samostalnu djelatnost od koje dohodak utvrđuje na temelju poslovnih knjigaVodi evidenciju o prometu na Obrascu KPR (Knjiga prometa – upisuje sav promet, gotovinski i negotovinski, dnevno ažurno)
- Po prijavi**, dohodak se utvrđuje prema podacima iz poslovnih knjiga, kao razlika primitaka i izdataka (umanjeno gubitak iz prethodne godine, ukoliko je poslovao s gubitkom) i umanjeno za osnovni osobni

odbitak visini 600,00 eura za svaki mjesec poreznog razdoblja za koji se utvrđuje porez na dohodak (600,00 eura x 12 mj. uvećano za uzdržavane članove). Porezni gubitak se može prenositi sljedećih pet godina.

3. **Iznad 60.000,00 eura** dohodak je obavezan utvrđivati temeljem podataka iz poslovnih knjiga:

- Knjige: KPI – Knjiga primitaka i izdataka, Obrazac DI – dugotrajna imovina, Obrazac TO – tražbina i obveza, Knjiga prometa za naplatu u gotovini; knjige U-RA i I-RA i druge PDV evidencije

**Kada vrijednost isporuka dobara i usluga (bez iznosa primljenih po osnovu poticaja i potpora) prelazi iznos od 60.000,00 eura → postaje se obveznik PDV-a, (obavezan ulazak u sustav PDV-a).**

Porezni obveznik upisuje se u registar obveznika PDV-a **od 1. dana** koji slijedi nakon dana prelaska propisane svote od 60.000,00 € i tada obračunava PDV. Obrazac P-PDV treba predati u roku 8 dana od dana prelaska praga (60.000,00 €) nadležnu ispostavu Porezne uprave prema svome sjedištu/prebivalištu ili uobičajenom boravištu.

Prema novim odredbama čl. 90. Zakona o PDV-u, porezni obveznik kada uđe u sustav PDV-a, neovisno po sili zakona ili dobrovoljno **mora ostati u sustavu PDV-a dvije (2) godine**, (u tekućoj u kojoj je ušao i sljedeće godine).

Akontacija poreza na dohodak – rok plaćanja, do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

*Visina dohotka i stope po kojima se obračunava porez na dohodak u godišnjoj prijavi*

POREZNA OSNOVICA	STOPA (min.-max.)*
Do 60.000,00 eura godišnje (do 5.000,00 eura mjesečno)	15 % - 23 %
Iznad 60.000,00 eura godišnje (iznos koji prelazi 5.000,00 eura mjesečno)	25 % - 33 %

*\*Visine poreznih stopa u granicama propisanim Zakonom propisuju predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave svojom odlukom. Odluka predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave objavljuje se u Narodnim novinama, donosi se najkasnije do kraja studenoga tekuće godine, sa stupanjem na snagu 1. siječnja iduće godine i primjenjuje se do donošenja nove odluke. Jedinice lokalne samouprave dužne su odluku svog predstavničkog tijela dostaviti Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave. Ako predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave ne donese odluku kojom će propisati visinu poreznih stopa u propisanom roku, određuje se stopa od 20 % na poreznu osnovicu do visine 60.000,00 eura i 30 % na dio porezne osnovice koji prelazi iznos od 60.000,00 eura.*

Svaki podnositelj Prijave poreza na dohodak (nositelj gospodarstva) ima pravo na osnovni mjesečni osobni odbitak koji iznosi **600,00 eura** i uvećano za uzdržavane članove.

- Ako je u tekućoj godini uplaćeno više akontacija poreza na dohodak, nego što je dohodak ostvaren po poreznoj prijavi koju je verificirala Porezna uprava, nositelj ima pravo na povrat poreza ako podnese zahtjev Poreznoj upravi. Povrat se može isplatiti na račun PG-a ili koristiti kao akontacija za sljedeće obračunsko razdoblje
- Nakon prestanka obavljanja djelatnosti obavezno je odjaviti se u Poreznoj upravi u roku od 8 dana

Godišnja porezna prijava podnosi se nakon isteka poreznog razdoblja (kalendarske godine), na osnovu podataka iz poslovnih knjiga do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu, putem Obrasca DOH. Porezni obveznici mogu poreznu prijavu osim izravno u ispostavi Porezne uprave predati i elektroničkim putem u okviru sustava ePorezna te putem mobilne aplikacije mPorezna, na način propisan posebnim propisima te tehničkim i ostalim uputama, a istu mogu poslati i poštom pri čemu je uputno poslati preporučenu pošiljku. Na osnovu Prijave poreza na dohodak (Obrazac DOH) porezni obveznik prijavljuje visinu ostvarenog dohotka, ali Porezna uprava više ne donosi Rješenje o iznosu poreza koje PG mora platiti za prethodnu poslovnu/kalendarsku godinu, već se dužni iznos poreza treba uplatiti s danom podnošenja godišnje porezne prijave.

Predujam poreza na dohodak plaća se na temelju podataka iskazanih u godišnjoj poreznoj prijavi za prethodno porezno razdoblje. Visina mjesečnog predujma izračunava se na način da se porezna obveza utvrđena godišnjim obračunom, podijeli s brojem mjeseci u kojem se obavljala samostalna djelatnost.

## **PAUŠALNO PLAĆANJE POREZA NA DOHODAK**

Ako porezni obveznik svoj dohodak želi utvrđivati u paušalnom iznosu prijavljuje se u poreznoj upravi u roku 8 dana od početka obavljanja samostalne djelatnosti na propisanim obrascima - Obrazac RPO, te ROD/DOP.

Ako se dohodak već utvrđuje temeljem poslovnih knjiga, a stekli su se uvjeti za prelazak na paušalno oporezivanje, tada je zahtjev za promjenom načina oporezivanja potrebno podnijeti do kraja tekuće godine za iduću godinu, a najkasnije do 15. siječnja.

Porezna uprava obvezniku izdaje Rješenje kojim utvrđuje svotu godišnjeg paušalnog dohotka, godišnju i mjesečnu svotu poreza na dohodak.

Godišnji paušalni dohodak jest i godišnja porezna osnovica za utvrđivanje godišnjeg paušalnog poreza.

Godišnji paušalni dohodak utvrđuje se:

1. U iznosu 1.695,00 eura – kao razliku između primitka u iznosu 11.300,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak do 11.300,00 eura.
2. U iznosu 2.295,00 eura – kao razlika između primitka u iznosu 15.300,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 11.300,00 do 15.300,00 eura.
3. U iznosu 2.985,00 eura – kao razlika između primitka u iznosu 19.900,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 15.300,00 do 19.900,00 eura.
4. U iznosu 4.590,00 eura – kao razlika između primitka u iznosu 30.600,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85% ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 19.900,00 do 30.600,00 eura.
5. U iznosu 6.000,00 eura , što je razlika između primitka u iznosu 40.000,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 30.600,00 do 40.000,00 eura.
6. U iznosu 7.500,00 eura što je razlika između primitka u iznosu 50.000,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 40.000,00 eura do 50.000,00 eura
7. U iznosu 9.000,00 eura što je razlika između primitka u iznosu 60.000,00 eura i porezno priznatih izdataka u visini 85%, ako porezni obveznik u poreznom razdoblju ostvaruje ukupni godišnji primitak iznad 50.000,00 eura do 60.000,00 eura.

**Porezna stopa za paušalni porez na dohodak iznosi 12%.**

*Prikaz godišnjeg paušalnog poreza na dohodak*

UKUPNI PRIMICI	GODIŠNJA POREZNA OSNOVICA (€)	GODIŠNJI PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK (stopa 12%) (€)	MJESEČNI PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK (€)
od 0,00 do 11.300,00 €	1.695,00	203,40	16,95
od 11.300,01 do 15.300,00 €	2.295,00	275,40	22,95
od 15.300,01 do 19.900,00 €	2.985,00	358,20	29,85
od 19.900,01 do 30.600,00 €	4.590,00	550,80	45,90
od 30.600,01 do 40.000,00 €	6.000,00	720,00	60,00
od 40.000,01 do 50.000,00 €	7.500,00	900,00	75,00
od 50.000,01 do 60.000,00 €	9.000,00	1.080,00	90,00

Obveze obveznika paušalnog oporezivanja:

- Voditi evidenciju o prometu (Obrazac KPR) te voditi računa o tome da na kraju godine osigurati točne podatke za godišnje obračune, koje može izračunati sam ili opcionalno koristiti usluge stručnih knjigovodstvenih tijela.
- Mjesečno plaćanje doprinosa za mirovinsko i osnovno zdravstveno osiguranje, (do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec).
- Tromjesečno plaćanje poreza na dohodak, (do posljednjeg dana svakog tromjesečja).
- Najkasnije petnaest (15) dana po isteku kalendarske godine prema evidenciji o prometu podnijeti nadležnoj ispostavi Porezne uprave Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na (Obrazac PO-SD).
- Ne podnosi godišnju prijavu poreza na dohodak.
- Nema pravo na osobni odbitak.

Olakšica: 25% godišnjeg paušalnog poreza - za djelatnost na potpomognutom području I. skupine i području Grada Vukovara.

## POLJOPRIVREDA KAO DOPUNSKA (DRUGA) DJELATNOST

Umirovljenici koji obavljaju poljoprivrednu djelatnost, a dohodak od te djelatnosti paušalno se oporezuje, nisu obveznici doprinosa po toj osnovi, ne obustavlja im se isplata mirovine (iznimka – korisnici invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti, odnosno zbog djelomičnog gubitka radne sposobnosti). Ako umirovljenik porez na dohodak plaća prema poslovnim knjigama obveznik je plaćanja doprinosa prema ostvarenom dohotku, a najviše na osnovicu od 14.024,40 eura.

Osobe koje su u radnom odnosu (osigurane su po toj osnovi) i obavljaju poljoprivrednu djelatnost uz radni odnos (druga djelatnost), obveznici su plaćanja doprinosa na temelju druge djelatnosti paušalno ili prema poslovnim knjigama na osnovicu do 14.024,40 eura.

## KORACI DO ULASKA OPG-a U SUSTAV POREZA NA DODANU VRIJEDNOST (PDV)

### 1. ULAZAK OPG-a U SUSTAV PDV-a

**ZAKONSKA OBVEZA** – kada poljoprivrednik ostvari vrijednost isporuka/dobara veću **od 60.000,00 eura** – postaje porezni obveznik po sili Zakona.

**NA VLASTITI ZAHTJEV** – u sljedećoj godini očekuje veći opseg poslovanja ili planira investiranja.

Ako poljoprivrednik ostvari vrijednost isporuka manju od 60.000,00 eura – može zatražiti brisanje iz registra.

Izaći iz sustava se može samo na kraju godine, iznimno tijekom godine samo ako je djelatnost likvidirana.

Prema odredbama čl. 90. Zakona o PDV-u, porezni obveznik kada uđe u sustav PDV-a, neovisno po sili zakona ili dobrovoljno **mora** ostati u sustavu PDV-a **dvije (2) godine** (u tekućoj u kojoj je ušao i sljedeće godine).

**STOPE PDV: 5%, 13%, 25%**

### 2. ISPOSTAVA POREZNE UPRAVE

PRIJAVA U REGISTAR OBVEZNIKA PDV-a, (Obrazac P-PDV) - porezni obveznik u roku od **8 dana** od dana prelaska praga za ulazak u sustav PDV-a (60.000,00 €) obavještava nadležnu ispostavu Porezne uprave prema svome sjedištu/prebivalištu ili uobičajenom boravištu podnošenjem Zahtjeva za registriranje za potrebe PDV-a radi upisa u registar obveznika PDV-a.

PODNOŠENJE POREZNE PRIJAVE (ovisi o vrsti i obimu poslovanja):

- **mjesečno** – za ostvareni promet uključujući i PDV veći od 110.000,00 € u prethodnoj obračunskoj godini. Rok podnošenja je do 20-og dana u tekućem mjesecu za protekli mjesec (*Obrazac PDV*)
- iznimno, može i **tromjesečno** – za ostvareni promet s PDV-om manji od 110.000,00 € u prethodnoj obračunskoj godini (osim ako obavlja transakcije u EU u kojem slučaju je obvezno mjesečni porezni obveznik), a na vlastiti zahtjev može i mjesečno. Rok podnošenja je do 20. dana u tekućem mjesecu za prethodno tromjesečje (*Obrazac PDV*).

U prijavi PDV-a koju podnosi za posljednje razdoblje oporezivanja kalendarske godine, porezni obveznik mora provesti sva usklađenja i ispravke za tu kalendarsku godinu.

Rok za plaćanja je do zadnjeg dana u tekućem mjesecu za proteklo razdoblje oporezivanja (mjesečno ili tromjesečno razdoblje oporezivanja).

Ako je iznos PDV-a po izlaznim računima veći od PDV-a u ulaznim računima, poljoprivrednik ima obvezu uplatiti PDV u državni proračun. Ako je situacija obrnuta (pretporez veći od porezne obveze), poljoprivrednik ima pravo na povrat PDV-a u roku od 30 dana

od dana predaje porezne prijave (Obrazac PDV), ukoliko u Obrascu PDV označi da traži povrat. Pret porez može koristiti i kao predujam za buduće obveze.

OPG – obveznici plaćanja poreza na dohodak posluju po „načelu blagajne“ (primitak nastaje kad su prodana dobra naplaćena, izdatak nastaje kada su kupljena dobra plaćena). Isto načelo primjenjuje se i na obvezu uplate naplaćenog PDV-a po izlaznim računima i pravo na povrat plaćenog PDV-a po ulaznim računima, ako je OPG odabrao plaćanje PDV-a prema naplaćenim računima (kao R-2 obveznik). OPG može odabrati plaćanje PDV-a prema vrijednosti izdanih računa u kojem slučaju i pravo na pret porez ostvaruje prema primljenim ulaznim računima.

### 3. NABAVA DOBARA IZ EU – obračun PDV-a

#### AKO POLJOPRIVREDNIK NIJE OBVEZNIK PDV-A

- Za vrijednost nabave dobara iz drugih država članica do 10.000,00 € ne plaća PDV u RH, dobavljač će zaračunati svoj PDV;
- Iznad 10.000,00 € mora zatražiti PDV identifikacijski broj, obveznik je plaćanja PDV-a na stjecanje dobara iz druge države članice.

#### POLJOPRIVREDNIK U SUSTAVU PDV-A

- Treba imati PDV identifikacijski broj;
- Dobavljaču se deklarira kao porezni obveznik koji plaća PDV na stjecanje dobara iz druge države članice;
- Obveza obračuna PDV-a na stjecanje, bez obzira na vrijednost nabave uz istovremeno korištenje pret poreza što iskazuje u istom Obrascu PDV.

## KORACI DO ULASKA OPG-a U SUSTAV POREZA NA DOBIT

### 1. ULAZAK OPG-a U SUSTAV POREZA NA DOBIT

**DOBROVOLJNO** - Ako želi plaćati porez na dobit umjesto poreza na dohodak, o tome dostavlja pisanu izjavu nadležnoj ispostavi Porezne uprave do kraja tekuće godine za iduću kalendarsku godinu.

**ZAKONSKA OBVEZA** - Pismeno se izvješćuje nadležnu ispostavu Porezne uprave do kraja tekuće godine, a najkasnije 20 dana po isteku poreznog razdoblja (kalendarske godine) u kojoj je ispunjen sljedeći uvjet:

- da je u prethodnom poreznom razdoblju ostvario ukupni primitak veći od 1.000.000,00 eura

#### POREZNA STOPA

Porez na dobit plaća se na utvrđenu poreznu osnovicu (razlika prihoda i rashoda prije obračuna poreza na dobit, uvećana ili umanjena prema odredbama zakona) po stopi:

PRIHODI

STOPA

Do 1.000.000,00 €	10 %
Jednaki ili veći od 1.000.000,00 €	18 %

Obveze obveznika poreza na dobit :

- Ostanak u sustavu 3 godine, u opravdanim slučajevima može i kraće.
- Mijenjaju se poslovne knjige i način vođenja knjigovodstva – dvojno knjigovodstvo.
- Nositelj si može isplaćivati poduzetničku plaću, a bez obzira isplaćuje li ili ne, doprinose plaća na osnovicu poduzetničke plaće.
- Akontacija se u prvoj godini plaća u iznosu predujma poreza na dohodak koji je utvrđen na temelju porezne prijave za godinu u kojoj je zahtjev podnesen.
- Plaćanje predujmova poreza na dobit mjesečno – do kraja mjeseca za prethodni mjesec.
- Izdaju se računi, porez na dobit i PDV plaćaju se prema izdanim i primljenim računima bez obzira na to jesu li naplaćeni ili plaćeni, osim ako porezni obveznik nije odabrao plaćanje PDV-a prema naplaćenim naknadama (R-2), a što može ako je vrijednost isporuka do 2.000.000,00 € bez PDV-a.
- Veći iznosi naknade plaćaju se knjigovođi (podnošenje većeg broja Obrazaca i Izvještaja).
- Podnosi se godišnja prijava poreza na dobit (Obrazac PD i GFI) te se dostavljaju financijska izvješća (Bilanca stanja i Račun dobiti i gubitka). Rok predaje: najkasnije 4 mjeseca nakon isteka razdoblja (do 30.4.) za koje se utvrđuje porez na dobit.

## FISKALIZACIJA

Obveznikom fiskalizacije smatra se:

- Fizička osoba obveznik poreza na dohodak po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti prema odredbama zakona kojim se uređuje porez na dohodak
- Pravna i fizička osoba koja se smatra obveznikom poreza na dobit prema zakonu kojim se uređuje porez na dobit

Sukladno članku 5. stavak 3. Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom obveznikom fiskalizacije ne smatra se porezni obveznik za ostvarene promete za prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na vlastitom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu izravno krajnjem potrošaču u proizvodnim objektima seljačkih ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na štandovima i klupama na tržnicama na malo, na štandovima i klupama izvan tržnica na malo i otvorenim prostorima.

Na fiskalnim računima koji sadrže JIR i ZIK je obavezan i QR kod uz pomoć kojeg će se moći lakše provjeravati fiskalizacija računa kod Porezne uprave, sukladno Zakonu o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 114/23).

Obveznici fiskalizacije koji ostvaruju promet gotovinom prodajom robe ili usluge putem samoposlužnih uređaja, pri čemu nisu obveznici izdavanja računa prema posebnom propisu, dužni su prije početka prodaje izvršiti sve radnje za provedbu postupka fiskalizacije prodaje putem samoposlužnih uređaja, (NN Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 114/23).

## e-RAČUN

### KADA POLJOPRIVREDNIK IZDAJE eRAČUN?

Obveznici primjene Zakona o javnoj nabave (naručitelji) dužni su zatražiti/zaprimati eRačune, a izdavatelji računa su dužni izdavati/slati eRačune. Kada je prethodila Javna nabava (ponuda/narudžbenica), PG/OPG mora izdati eRačun.

Mali dobavljači (izdavatelji računa i eRačuna koji imaju mali broj računa godišnje prema državnim/javnim tijelima – odnosno javnim i sektorskim naručiteljima) za izdavanje i zaprimanje eRačuna mogu koristiti FINA-inu aplikaciju.

- Za korištenje aplikacije je potrebno ishoditi ePotpis i pripadajući certifikat FINA-e, kojega dobavljači/izdavatelji eRačuna već imaju ukoliko šalju primjerice godišnja financijska izvješća (GFI) Poreznoj upravi ili za fizičke osobe – obrtnike svi koji posjeduju eOsobnu iskaznicu, koja u sebi ima ugrađen ePotpis i certifikat
- Više o izdavanju eRačuna: <https://www.fina.hr/izdavanje-e-racuna-pojedinacno-putem-web-aplikacije>
- Za gotovinska plaćanja ne ide eRačun jer to podliježe Zakonu o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12, 115/16, 106/18, 121/19 i 138/20, 114/23)

## UGOSTITELJSKE I TURISTIČKE USLUGE NA POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU

### 1. Pružanje turističkih i ugostiteljskih usluga na PG-u smatra se samostalnom djelatnošću izjednačenom s obrtom

- obveza upisa u RPO u roku 8 dana od dana početka obavljanja djelatnosti (Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga na OPG-u)
- dohodak se utvrđuje
  - paušalno (prihodi do 60.000,00 eura) ili
  - kao razlika između primitaka i izdataka nastalih u poreznom razdoblju na temelju poslovnih knjiga
  - obveza izdavanja računa i obveza fiskalizacije

### 2. Pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu - ako domaćinstvo pruža samo usluge smještaja u sobama, apartmanima ili u kampovima bez pružanja usluga prehrane (Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu)

- oporezivanje kao dohodak od imovine
- paušalno po krevetu (prag 60.000,00 eura)
- temeljem podataka iz poslovnih knjiga
- obveza izdavanja računa - nema obveze fiskalizacije

## LITERATURA:

Oporezivanje djelatnosti poljoprivrede i šumarstva, Ministarstvo financija – Porezna uprava, IX. dopunjeno i izmijenjeno izdanje, listopad 2014.

Paušalno oporezivanje samostalnih djelatnosti obrta, poljoprivrede i šumarstva, Ministarstvo financija – Porezna uprava, VII. dopunjeno i izmijenjeno izdanje, listopad 2015.

Porezni priručnik za obrtnike, Ministarstvo financija – Porezna uprava, listopad 2016.

## PROPISI:

Položaj OPG-a u poreznom sustavu uređuje se poreznim zakonima i propisima koji se primjenjuju na poljoprivredu, kao i na sve ostale djelatnosti koje podliježu oporezivanju.

Najvažniji propisi su:

- Zakon o poljoprivredi (NN 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24)
- Opći porezni zakon (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20,42/20, 114/22, 152/24 )
- Zakon o trgovini (NN 87/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20, 33/23)
- Zakon o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24, )
- Zakon o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16,115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 114/22, 114/23)
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23, 35/24, 152/24)
- Zakon o doprinosima (NN 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16, 106/18, 33/23, 114/23, 152/24)
- Zakon o mirovinskom osiguranju (NN 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18, 62/18, 115/18, 105/19, 84/21, 119/22)
- Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13, 98/19, 33/23)
- Zakon o obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (NN 29/18, 32/19, 18/23)
- Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 114/23)
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21, 152/24)
- Zakon o pružanju usluga u turizmu (NN 130/17, 25/19, 98/19, 42/20, 70/21)
- Pravilnik o Upisniku poljoprivrednika (NN 62/19, 91/20, 80/23)
- Pravilnik o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (NN 80/23)
- Pravilnik o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja za 2025. godinu (NN 31/25)
- Pravilnik o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20 i 1/21, 3/23, 56/23, 143/23)
- Pravilnik o porezu na dobit (NN 95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14, 157/14, 137/15, 1/17, 2/18, 1/19, 1/20, 59/20, 1/21, 156/22, 156/23)
- Pravilnik o porezu na dodanu vrijednost (NN 79/13, 85/13, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19, 1/20, 1/21, 73/21, 41/22, 133/22, 43/23)
- Pravilnik o paušalnom oporezivanju samostalnih djelatnosti (NN 1/20, 1/21 i 156/22, 15/23, 1/24)
- Naredba o iznosima osnovica za obračun doprinosa za obvezna osiguranja za 2024. godinu (NN 150/23)
- Odluka o najnižem dnevnom iznosu plaće sezonskog radnika u poljoprivredi za 2024. godinu (NN 153/23)

## GDJE SE OBRATITI ZA DETALJNIJE INFORMACIJE?

Ministarstvo financija – Porezna uprava

[www.porezna-uprava.hr](http://www.porezna-uprava.hr)

SREDIŠNJI URED

Centrala

Avenija Dubrovnik 32, Zagreb

01/6628-000

PODRUČNI UREDI I ISPOSTAVE:

<https://www.porezna-uprava.hr/Adresar/Stranice/default.aspx>

Zagreb, 01.04.2025. godine